附件1

校领导请假审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 职务 |  |
| 请假时间 | 年 月 日 至 年 月 日（共 天） | | |
| 请假事由 | 本人签名：  年 月 日 | | |
| 校长意见 | 签 名：  年 月 日 | | |
| 党委书记意见 | 签 名：  年 月 日 | | |
| 销假时间  （党委校长办公室填） |  | | |

注：填写完成后交由党委校长办公室办理相关审批手续并留存。